

FORMATO EUROPEO
PER IL CURRICULUM
VITAE
DI SAPIENZA ALFIO



INFORMAZIONI
PERSONALI

Nome

[REDACTED]

[REDACTED]

SAPIENZA ALFIO

[REDACTED]

[REDACTED]

ISTRUZIONE E
FORMAZIONE

Università degli Studi di Catania
Laurea in Economia e Commercio quadriennale
Iscritto Elenco Nazionale OIV dal 3.4.2017 con n°1356 fascia 2
Iscritto Nel Registro Revisori Legali numero iscrizione all'albo
117923 D.M del 10.2.2000

ESPERIENZA
LAVORATIVA

- Insegnante di discipline tecniche commerciali presso l'Istituto Commerciale "Eugenio Bona" di Biella dal 1980 al Febbraio del 1982.
- Segretario Comunale nella Segreteria convenzionata di Netro-Donato (Biella) dal 01/03/1982 al 10/05/1984.
- Segretario e consulente legale, del Consorzio Acquedotto della Serra in Provincia di Biella dal 02/05/1984 al 30/12/01993.
- Segretario Comunale nella Segreteria convenzionata di Cerrione - Magnano (Biella) dal 11/05/1984 al 31/07/1996.
- Segretario Comunale nella Segreteria convenzionata di Sandigliano-Borriana in Qualità di supplente a scavalco dal 26/05/1993 al 23/05/1994 e dal 09/09/1994 al 29/10/1995.
- Segretario Comunale del comune di Monghidoro (Bo) dal 01/08/1996 al 10/10/99,curando nel periodo su indicato la costituzione di due società per azioni.
- Segretario e consulente dell'Ente Parco Regionale dei Gessi Bolognesi e Calanchi Dell'Abbadessa (sede di San Lazzaro di Savena (Bo) dal 01/01/2002 al 31/12/2004
- Segretario Generale e Direttore Generale del comune di Castenaso (Bo) dal 01/11/1999 al 28/02/2005.
- Segretario Comunale a scavalco nelle Segreterie Comunali di : Monterezenzo Granarolo, Budrio, Ozzano, Castelmaggiore.
- Iscritto all'albo dei Revisori Contabili dal 1998.
- Componente del nucleo di valutazione dell'associazione intercomunale San Lazzaro, Castenaso, Ozzano (2002/2005)
- Segretario Generale di fascia professionale "A" titolare nella Segreteria Generale del comune di Sassuolo dal 1.3.2005 al 31.8.2013.
- Collaborazione nella costituzione della società denominata "Sassuolo gestione patrimoniale s.r.l." (S.G.P. s.r.l.).

INCARICHI RICOPERTI

- Segretario dell'assemblea di Sindacato S.A.T. S.p.a. e S.A.T. finanziaria S.p.a.

**CAPACITA' E
COMPETENZE
PROFESSIONALI**

- Componente del nucleo di valutazione Parco Regionale dei Gessi Bolognesi- Calanchi dell'Abbadessa fino al 2012
- Componente del Collegio Sindacale dell'azienda USL di Ravenna dal 21.10.93 al 28.02.2010.
- Revisore dei Conti dal 2011 fino al 30.9.2014, Unione Comuni del Distretto Ceramico (popolazione complessiva 119.805).
- Segretario Generale del Comune di Sassuolo (MO) e Presidente del Nucleo di Valutazione dal 1.5.2005 al 31.8.2009 Giunta n.100 27.4.2005;
- Presidente Nucleo Valutazione Sassuolo dal 23.5.2011 al 31.8.2013 atto Sindaco prot.n.11756/2011
- Componente U.P.D Comune di Sassuolo anno 2013
- Componente esterno in qualità di Presidente Nucleo di Valutazione del comune di Sassuolo (MO) dal 23.5.2014 al 22.5.2017 atto Sindaco prot n.27358
- Nominato in data 22.1.2015, per un periodo di anni tre (2016/2018), unico componente del Nucleo di valutazione dell'Unione dei comuni del Distretto Ceramico (MO) (popolazione complessiva attuale 119.805)
- Nominato dal 13.4.2015 al 31.12.2015 nell'organismo monocratico di vigilanza della Sassuolo Gestione Patrimoniale s.r.l.
- Nominato in data 22.5.2015, per un periodo di anni tre (2016/2018), unico componente del nucleo di valutazione per i comuni di Frassinoro, Montefiorino e Palagano nell'ambito della gestione associate del personale.
- Incaricato in data 28.12.2015 quale componente unico dell'Organismo di Vigilanza (ODV) della Sassuolo Gestione Patrimoniale s.r.l per un periodo di anni tre (2016/2018)
- Incaricato con funzioni di Presidente del Nucleo di Valutazione del comune di Sassuolo dal 12/10/2017 al 12/10/2020 prov.36544
- Nominato in data 29.03.2018,prot.n.7210 per un periodo di anni tre (2019/2021), unico componente del Nucleo di valutazione dell'Unione dei comuni del Distretto Ceramico (MO) (popolazione complessiva attuale 119.805)
- Incarico professionale a titolo gratuito per fornire supporto e collaborazione all'attività del settore "Bilancio ed affari finanziari" con particolare riferimento all'attività di bilancio e programmazione anni 2016 – 2017-2018, anno 2018 determina n.39/2018.
- Incaricato in data 29.10.2018 quale componente unico dell'organismo OIV ASP AZALEA di Castel San Giovanni (PC) per un periodo di anni tre.

In qualità di Direttore Generale del comune di Castenaso, ho maturato una qualificata esperienza nel campo della pianificazione, organizzazione e controllo di gestione, esperienza proseguita anche negli anni successivi nel Parco Regionale dei Gessi .

In qualità di Presidente del nucleo di valutazione del comune di Sassuolo e in altri Enti, ho accresciuto la mia esperienza professionale nel campo della progettazione e gestione dei sistemi di misurazione e valutazione della Performance. Tale esperienza di valutazione dei risultati è stata effettuata sia con riferimento al personale dirigenziale che non dirigenziale, incaricato di posizione organizzativa.

L'esperienza lavorativa accumulata presso altri Enti e presso l'Unione dei comuni del Distretto ceramico, mi ha permesso di acquisire una buona capacità di relazione e comunicazione nei confronti dei diversi interlocutori, ascoltandone i bisogni, le problematiche e le richieste, sapendo, altresì ,mediare tra posizioni divergenti e giungere ad una soluzione condivisa ed accettata.

Ho maturato una buona esperienza nel campo economico e nell'impostazione dei bilanci, dei rendiconti in enti pubblici territoriali e società, esperienza consolidata nel periodo in cui mi sono occupato di servizi finanziari, nonché quale componente del Collegio Sindacale

dell'Azienda USL Ravenna e nell'Unione comuni del Distretto Ceramico (MO)

Esperienza che ho continuando Nel comune di Cavriago (RE), con la collaborazione all'attività del settore Bilancio ed affari finanziari e programmazione

MADRELINGUA

Italiano

ALTRA LINGUA

Inglese (conoscenza discreta)

AGGIORNAMENTI E FORMAZIONE

N. 2 corsi di perfezionamento ed aggiornamento, indetti con Decreto Ministeriale e tenuti dalla Scuola Superiore di Pubblica Amministrazione.

- Corso organizzato dall'ANCI sul tema "Gli Enti Locali e gli strumenti finanziari dell'Unione Europea".
- Seminario "Revisione straordinaria dei residui, il conto del patrimonio e il Regolamento di contabilità" Aprile 1996.
- Corso di aggiornamento " Riforma Bassanini" il 26 e il 27 09/1997.
- Corso di aggiornamento direzionale in 10 moduli per 20 giornate nell'anno 2000 Organizzato dalla SSPAL sulle tecniche di organizzazione e gestione delle risorse umane, strumenti di semplificazione – comunicazione interna ed esterna e moduli finanziari.
- Master professionale Executive in direzione e gestione e sviluppo risorse umane organizzato dalla Scuola Superiore della Pubblica Amministrazione 2001/2002.
- Corso di formazione manageriale per Segretari della Regione Emilia Romagna II annualità, indetto dalla Scuola Superiore per La Pubblica Amministrazione nel Periodo Gennaio – Giugno 2002.
- Partecipazione ai seguenti corsi di formazione organizzati dalla Scuola Superiore della Pubblica Amministrazione della Regione Emilia Romagna e della Regione Marche nel periodo dal 23/02/2007 al 08/06/2007:
 - Informare e Comunicare negli Enti Locali"
 - Il governo del territorio: i nuovi strumenti di pianificazione"
 - Il bilancio sociale degli Enti Locali"
 - L'Ente Locale e l'economia territoriale"
- Corso sulle norme e le applicazioni del D.lgs 150/2009 negli Enti Locali organizzato da Anci Emilia Romagna anno 2010
- In data 23.4.2013 ha ottenuto l'attestato di partecipazione al Master "La revisione nell'Ente Locale e nelle Società partecipate" per il rilascio dei crediti formativi ai sensi del Dm 15.2.2012 n.23.
- In data 26.11.2015 ho ottenuto l'attestazione di partecipazione al convegno "Anticorruzione trasparenza tra legislazione Giurisprudenza e prassi
- Ho partecipato in data 5.07.2017 al convegno annuale OCAP "LA PACE VOGLIAMO-PUBBLICO IMPIEGO E PERFORMANCE LE NOVITA' DEL DECRETO MADIA " SDA BOCCONI MILANO
- Attestazione frequenza, il 8.maggio 2018, III Forum Nazionale OIV "la valutazione che serve" presso Unione Commercio Milano

COMPETENZE INFORMATICHE

- Sistemi operativi: ambiente Windows
- Software utilizzati: tutti i principali programmi di Office
- Conoscenza nell'utilizzo del software di gestione Lotus Notes.
- Padronanza delle strumentazioni tecnologiche per ufficio.

Dichiaro che le informazioni riportate nel presente Curriculum Vitae sono esatte e veritiere.

Autorizzo il trattamento dei dati personali, ivi compresi quelli sensibili, ai sensi e per gli effetti della legge 31.12.96, n. 675 per le finalità di cui al presente avviso di candidatura.

San. Giovanni in Persiceto: 4.4.2019