



DETERMINA A CONTRARRE

Oggetto: Determina a contrarre, ai sensi dell'articolo 36, comma 2, lettera a), del Codice dei Contratti Pubblici, relativa al "rinnovo contrattuale inerente al servizio di manutenzione e assistenza tecnica degli ascensori e montacarichi" presenti presso il Montecatone Rehabilitation Institute S.p.A.

Il Direttore Generale del Montecatone Rehabilitation Institute S.p.A.

PREMESSO CHE:

- il Montecatone Rehabilitation Institute S.p.A., necessita acquisire un servizio di manutenzione e assistenza tecnica relativamente agli ascensori e montacarichi presenti presso l'Istituto, per l'anno 2018 in prosecuzione del servizio di manutenzione in scadenza a fine 2017;

VISTI:

- il Codice dei contratti pubblici ed in particolare l'articolo 36, comma 2, lettera a) ai sensi del quale le stazioni appaltanti possono procedere all'affidamento dei lavori, servizi e forniture di importo inferiore a €. 40.000,00, mediante affidamento diretto, anche senza previa consultazione di due o più operatori economici o per lavori in amministrazione diretta;

- le Linee Guida n. 4, di attuazione del D.Lgs n. 50/2016 recanti "Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici" emanate dall'ANAC;

- il Regolamento per gli affidamenti di appalti di lavori, servizi e forniture di importo inferiore alla soglia di rilievo comunitario indetti dal Montecatone Rehabilitation Institute S.p.A. (di seguito anche "Committente"), con particolare riferimento agli affidamenti con valori inferiori alla soglia di 40.000 euro;

CONSIDRATO CHE

- sulla base dell'espletamento di medesimo servizio per l'anno 2017, sono stati consuntivati costi con valori complessivi inferiori ai 40.000,00 euro;

- che l'offerta tecnico-economica, per l'espletamento di un servizio di manutenzione e assistenza tecnica degli ascensori e montacarichi presenti presso il Montecatone Rehabilitation Institute S.p.A., confermata dalla Ditta KONE S.p.A., con sede nella Via Frigino n. 41 – 20016 Pero (MI), per il periodo compreso dal 01/01/2018 al 31/12/2018 (12 mesi):

ammonta ad un totale di €. 18.000,00, oltre ad IVA di Legge;

VERIFICATO che l'incarico di cui all'oggetto trova copertura finanziaria con fondi propri.

RILEVATO CHE:

In osservanza dei principi di libera concorrenza, non discriminazione, efficacia, economicità, proporzionalità e trasparenza l'affidamento diretto del servizio in questione è motivato:

Via Montecatone n. 37 – 40026 Imola (BO) Italy

Tel. +39 0542.632811 - Fax +39 0542.632805

Capitale Sociale €4.644.000,00 i.v.

N. Registro Imprese, P.IVA e Codice Fiscale: 01789031208

R.e.a. BO n. 388962

www.montecatone.com

email: montecatone@montecatone.com

Società sottoposta all'attività di direzione e coordinamento da parte dell'Azienda USL di Imola



- dalla acquisita esperienza e conoscenza degli impianti oggetto del servizio di manutenzione, da parte della KONE S.p.A., in quanto la stessa risulta già incaricata del medesimo servizio per l'anno 2017;

DETERMINA

1) di affidare il "*Servizio di manutenzione e assistenza tecnica relativamente agli ascensori e montacarichi*", presenti presso il Montecatone Rehabilitation Institute S.p.A., per il periodo compreso dal 01/01/2018 al 31/12/2017;

mediante affidamento diretto ai sensi dell'art. 36 comma 2 lett. a), alla Ditta **KONE S.p.A.**, con sede nella Via Frigino n. 41 – 20016 Pero (MI), C.F.: 0506907158, P.IVA: 12899760156, per i motivi espressi nella premessa del presente atto che qui integralmente si richiama, per un importo complessivo di euro 18.000,00, oltre a I.V.A. di Legge;

2) dare atto che la scelta è stata effettuata in forza a ragioni legate alla necessità di proseguire con un contratto legato ad un servizio di manutenzione e assistenza tecnica degli ascensori e montacarichi presenti presso il Montecatone Rehabilitation Institute S.p.A.;

3) di adottare il presente provvedimento stabilendo quanto segue:

Il contratto ha per oggetto:

a) il "*servizio di manutenzione e assistenza tecnica degli ascensori e montacarichi*", presenti presso il Montecatone Rehabilitation Institute S.p.A., per il periodo compreso dal 01/01/2018 al 31/12/2018;

4) Il contratto sarà stipulato a corpo, mediante corrispondenza secondo l'uso del commercio consistente in un apposito scambio di lettere, anche tramite posta elettronica certificata o strumenti analoghi ai sensi dell'art 32 comma 14 del DLgs 50/2016, Codice dei contratti pubblici;

- Di prendere atto che ai sensi dell'art. 31 del Codice dei contratti pubblici, il Responsabile Unico del Procedimento viene individuato nel Responsabile Servizio Attività Tecniche del Montecatone Rehabilitation Institute S.p.A., Dott. Federico Lorenzini;
- che il contratto verrà stipulato mediante forma di scrittura privata;
- Dare atto che il numero di CIG relativo al servizio in oggetto ai fini della tracciabilità dei flussi finanziari è il seguente: **ZDC215F67B**;

5) che i pagamenti verranno effettuati entro 60 (sessanta) giorni dalla data fattura fine mese.

Imola, 19/12/2017

MONTECATONE REHABILITATION INSTITUTE S.p.A.

il Direttore Generale
Dott. Roberto Federzini