

Servizio Gestione del Personale e Affari Legali

Imola, 28 Maggio 2021

Prot. n. 1163 del 28/05/2021

DETERMINA A CONTRARRE

Il Direttore Generale,

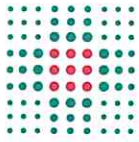
Vista la richiesta di acquisizione pervenuta con mail del 28/05/2021 da parte del Servizio Sistemi Informativi / Controllo di Gestione, relativa al servizio di manutenzione evolutiva per 8 (otto) anni dei sistemi RIS-PACS dell'Ospedale di Montecatone, quale strumento di rinnovamento tecnologico delle piattaforme esistenti presso la struttura, inserita nel contesto del rinnovamento dei sistemi per la diagnostica per immagini della Sanità regionale dell'Emilia-Romagna, per un importo presunto di circa 490.000,00 euro IVA esclusa;

Visto l'articolo 32 (fasi delle procedure di affidamento) comma 2 del D. lgs. 18 aprile 2016 n. 50, il quale dispone che "prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le amministrazioni aggiudicatrici decretano o determinano di contrarre, in conformità ai propri ordinamenti, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte";

Accertato che alla data odierna per i servizi di cui ai punti precedenti non risultano attive convenzioni presso il soggetto aggregatore della regione Emilia-Romagna Agenzia regionale Intercent-ER, né presso Consip s.p.a.;

Servizio Gestione del Personale e Affari Legali
Giuseppina Nardo
Via Montecatone, 37 – 40026 Imola (BO) Italy
Tel. +39 0542.632809 – Fax +39 0542.632862
nardo@montecatone.com

Montecatone Rehabilitation Institute S.p.A.
Via Montecatone, 37 – 40026 Imola (BO) Italy
Tel. +39 0542.632811 - Fax +39 0542.632805
www.montecatone.com - info@montecatone.com
N. Registro delle imprese, P.IVA e Cod. Fisc. 01789031208
R.E.A. BO n. 388962
Capitale Sociale €4.644.000,00 i.v.
Società sottoposta all'attività di direzione e coordinamento da parte dell'Azienda USL di Imola



Servizio Gestione del Personale e Affari Legali

Dato atto che, come da Linee Guida ANAC n. 4, approvate con delibera n. 1097 del 26 ottobre 2016, questa Società ha esperito indagine di mercato pubblicando avviso sul proprio sito istituzionale per un periodo di quindici giorni, riscontrando risposta da parte di 1 (uno) operatore economico, Philips S.p.A. con sede in Milano (MI);

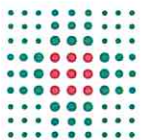
Precisato che:

- si procederà all'acquisizione in quanto è necessità della Montecatone R.I. S.p.A. quella di mantenere ed aggiornare il sistema RIS / PACS, al fine di essere un punto indipendente dall'AUSL di Imola, ma contestualizzato all'interno del panorama AVEC, consentendo altresì l'archiviazione su server in hosting presso Lepida e mantenendo un server on premise presso Montecatone per ogni eventuale evenienza;
- il CIG è 8775378702;
- la scelta del contraente avverrà tramite Procedura negoziata ai sensi dell'art. 63 comma 2 lettera b) del D. Lgs. n. 50 / 2016;
- il RUP è Federico Lorenzini;
- non è prevista la suddivisione in lotti, data l'unicità prestazionale del servizio stesso;

Dato atto che il servizio oggetto della procedura di cui al presente atto non rientra tra le categorie merceologiche del settore sanitario come individuate dal D.P.C.M. del 24 dicembre 2015, di cui all'art. 9 comma 3 del D.L. 66/2014 e s.m.i. e relativi indirizzi applicativi;

Servizio Gestione del Personale e Affari Legali
Giuseppina Nardo
Via Montecatone, 37 – 40026 Imola (BO) Italy
Tel. +39 0542.632809 – Fax +39 0542.632862
nardo@montecatone.com

Montecatone Rehabilitation Institute S.p.A.
Via Montecatone, 37 – 40026 Imola (BO) Italy
Tel. +39 0542.632811 - Fax +39 0542.632805
www.montecatone.com - info@montecatone.com
N. Registro delle imprese, P.IVA e Cod. Fisc. 01789031208
R.E.A. BO n. 388962
Capitale Sociale €4.644.000,00 i.v.
Società sottoposta all'attività di direzione e coordinamento da parte dell'Azienda USL di Imola



Servizio Gestione del Personale e Affari Legali

Accertato che il contratto, a pena di nullità, sarà stipulato con apposito scambio di lettere tramite posta elettronica certificata, secondo quanto previsto all'art. 32 del D. lgs. n. 50/2016;

Dato atto che il Direttore Esecutivo sarà successivamente individuato qualora necessario;

DETERMINA

per quanto premesso in narrativa, quale parte integrante e sostanziale nonché motivazione del dispositivo del presente atto:

- a) di autorizzare, pertanto, l'espletamento della procedura sopra esposta;
- b) di dare atto che la presente determina a contrarre sarà pubblicata sul profilo della committente Montecatone R.I. S.p.A., ai sensi dell'art. 29 del D. lgs. n. 50/2016.

gn/MM

Mario Tubertini