



Ufficio concorsi

Imola, 07/09/2021

Prot. n. 1802/2021 - pubblicato in data 07/09/2021 - valenza dal **08/09/2021 fino al 24/09/2021** ore 14.00

**AVVISO DI SELEZIONE INTERNA PER IL CONFERIMENTO DI UN (1) INCARICO DI COORDINAMENTO A PERSONALE DEL SERVIZIO INFERMIERISTICO APPARTENENTE ALLA CATEGORIA D**

In applicazione al Regolamento Aziendale per il Conferimento degli Incarichi e delle Posizioni dell'Area del Comparto ed in esecuzione della determinazione del Direttore Generale - prot. n. 1801/2021 - è indetta una selezione interna per il conferimento delle funzioni di coordinamento relative al profilo di seguito delineato:

**Profilo Collaboratore Professionale Sanitario - INFERMIERE**

**POSIZIONE: INCARICO DI FUNZIONE DI COORDINAMENTO DI AREA INFERMIERISTICA DA ASSEGNARE ALL'AREA CRITICA**

Il Coordinamento in oggetto comporta responsabilità sulle risorse assegnate e autonomia gestionale, nell'ambito dei piani di attività indicati dalla Direzione Aziendale, nell'assicurare il regolare svolgimento delle funzioni proprie in base ad un piano annuale degli obiettivi, in coerenza con il budget, la mission e la la vision aziendali.

Le funzioni e le responsabilità del Coordinatore di AREA INFERMIERISTICA sono descritte nel DOC07D

**REQUISITI DI AMMISSIONE**

I requisiti di ammissione, conformemente al punto 2 pag. 3) "Incarichi di organizzazione" facente parte del REGOLAMENTO AZIENDALE PER IL CONFERIMENTO DEGLI INCARICHI DI POSIZIONE DELL'AREA COMPARTO (prot. n. 733/2021 del 31/03/2021), da possedere alla data di scadenza del presente avviso, sono:

1. Almeno due anni di esperienza professionale nella categoria D presso Montecatone,
2. Master in coordinamento, o disponibilità ad acquisirlo, provvedendo entro un anno dal superamento del periodo di prova.

Per tutto quanto attiene la revoca, decadenza, proroga dell'incarico e per la gestione della parte economica si fa riferimento al punto 4, pag. 4) del Regolamento di cui sopra.

**DOMANDA DI AMMISSIONE E DOCUMENTAZIONE DA ALLEGARE ALLA DOMANDA**

Le domande di partecipazione alla selezione devono essere redatte, con l'utilizzo del modulo predisposto; dovranno essere sottoscritte dal dipendente, a pena di nullità, e contenere le seguenti dichiarazioni:

- Nome cognome
- Data, luogo di nascita, residenza
- Profilo posseduto e struttura organizzativa di assegnazione
- Possesso dei requisiti di ammissione

Alla domanda deve essere allegato un Curriculum Formativo e Professionale aggiornato, datato e firmato o ulteriori titoli che il candidato ritiene opportuno presentare agli effetti della valutazione di merito.



Le domande devono essere consegnate direttamente all'ufficio Concorsi entro il termine perentorio indicato nell'Avviso; le domande si considerano prodotte in tempo utile anche se spedite a mezzo Raccomandata con avviso di ricevimento entro il termine indicato. Scaduto il termine di presentazione, le domande sono esaminate da un'apposita Commissione che ha il compito di valutare la coerenza tra i contenuti professionali richiesti dalla posizione e nel curriculum professionale dei candidati.

La composizione della Commissione, nominata dal Direttore Generale, è così determinata:

- Responsabile dell'Area Assistenziale Infermieristica e Riabilitativa,
- un INFERMIERE Coordinatore,
- un componente interno con funzioni anche di segretario.

**I candidati sono convocati fin da ora per il COLLOQUIO, previsto in data 29/09/2021 a partire dalle ore 13.00 presso la Saletta Riunioni posta al 1° piano di Montecatone RI Spa**

La Commissione redigerà l'elenco degli idonei e il verbale del procedimento, formulando una proposta circa il candidato cui conferire l'incarico.

Ufficio            Concorsi  
                          FIRMATO