

 <p>SERVIZIO SANITARIO REGIONALE EMILIA-ROMAGNA Istituto di Montecatone Ospedale di riabilitazione</p>	<p>PROGRAMMAZIONE FERIE AREA COMPARTO PERSONALE DIPENDENTE SANITARIO E TECNICO AMMINISTRATIVO</p>	 <p>DOC43-ALL2 Rev. 6 Pag. 1/13</p>
---	--	---

**PROGRAMMAZIONE FERIE
AREA COMPARTO - PERSONALE DIPENDENTE
SANITARIO E TECNICO AMMINISTRATIVO**

DATA	REDATTO	VERIFICATO	APPROVATO
02-05-2025	<p>Resp.le Area Assistenziale, Infermieristica, Tecnica e della Riabilitazione N. Cava</p> <p>Coord. Ufficio Risorse Umane e Formazione M. Mariani</p>	<p>Direttore Sanitario S. Bianchi</p> <p>Direttore Area Tecnico Amministrativa M. Mariani</p>	<p>Direttore Generale M. Tubertini</p>

Verifica di conformità	
02/05/2025	Servizio Qualità Accreditamento S. Marani

Revisione	Data	Causale
6	02/05/2025	– Aggiornata programmazione ferie

 <p>SERVIZIO SANITARIO REGIONALE EMILIA-ROMAGNA Istituto di Montecatone Ospedale di riabilitazione</p>	<p>PROGRAMMAZIONE FERIE AREA COMPARTO PERSONALE DIPENDENTE SANITARIO E TECNICO AMMINISTRATIVO</p>	 <p>DOC43-ALL2 Rev. 6 Pag. 2/13</p>
---	--	---

SOMMARIO

PREMESSA.....	3
RICHIESTA FERIE.....	3
AREA ASSISTENZIALE INFERMIERISTICA	4
Reparti di degenza ordinaria.....	5
Area Servizi e Radiologia	7
AREA RIABILITATIVA.....	8
AREA TECNICO AMMINISTRATIVA/FUNZIONI del COMPARTO NON MEDICO IN STAFF ALLA DIREZIONE E AL BOARD DELLA RICERCA	13

 <p>SERVIZIO SANITARIO REGIONALE EMILIA-ROMAGNA Istituto di Montecatone Ospedale di riabilitazione</p>	<p>PROGRAMMAZIONE FERIE AREA COMPARTO PERSONALE DIPENDENTE SANITARIO E TECNICO AMMINISTRATIVO</p>	 <p>DOC43-ALL2 Rev. 6 Pag. 3/13</p>
---	--	---

PREMESSA

In applicazione del CCNL e della normativa vigente, il dipendente ha diritto ad un periodo annuale di ferie retribuite non inferiore a 30 giorni lavorativi e, in sostituzione delle festività soppresse, ad ulteriori quattro giornate di ferie da fruirsi entro l'anno solare.

Le ferie possono essere fruite **solamente come giornata intera**. Le ferie programmate a settimane intere si intendono dal lunedì alla domenica.

Le ferie estive, corrispondenti a 2 settimane consecutive, potranno essere usufruite nel periodo compreso tra la settimana n. 24 e la settimana n. 37.

Il dipendente che volesse fruire delle ferie estive non come periodo unico (es. due settimane disgiunte) o considerare estive (quindi garantite) le ferie programmate in altri periodi dell'anno, deve farne richiesta scritta, da consegnare al Coordinatore di riferimento per la valutazione ed autorizzazione che potrà essere concessa solo compatibilmente con le esigenze di servizio. Resta inteso che, in questo ultimo caso, le ferie previste nel periodo tra la settimana 24 e la settimana 37 non sono da ritenersi garantite.

Per l'area sanitaria, la programmazione delle ferie è annuale, disponibile entro il 30/11 per l'anno successivo e prevede l'assegnazione ad ogni dipendente di un "pacchetto ferie" costituito da n. 6 settimane, di cui 2 sempre nel periodo estivo.

Nel caso si rendesse necessario richiamare un operatore in ferie programmate, saranno rispettate, nell'ordine, se possibile, le seguenti priorità:

1. ferie programmate per partecipazione a corsi di formazione,
2. ferie programmate per viaggi già organizzati,
3. ferie programmate per visite mediche a carico proprio e dei propri famigliari.



Un ulteriore criterio a supporto delle considerazioni precedenti è la verifica del residuo ferie disponibile tale per cui sarà richiamato il dipendente che ha il residuo ore ferie più basso (ovvero che in precedenza ha fruito maggiormente delle ferie programmate).

Tale principio è applicabile in periodi diversi da quello estivo.

RICHIESTA FERIE

Il dipendente, per fruire del periodo di ferie programmate e per richiedere ulteriori o diverse giornate, deve compilare e firmare **anticipatamente** il Modulo M184, disponibile sulla Intranet Aziendale, che provvederà a consegnare al Coordinatore di riferimento per l'autorizzazione.

Con la stessa modalità e modulistica, i dipendenti possono effettuare cambi tra le singole giornate o settimane oppure gli interi pacchetti di ferie, previa autorizzazione del Coordinatore di riferimento.

 <p>SERVIZIO SANITARIO REGIONALE EMILIA-ROMAGNA Istituto di Montecatone Ospedale di riabilitazione</p>	<p>PROGRAMMAZIONE FERIE AREA COMPARTO PERSONALE DIPENDENTE SANITARIO E TECNICO AMMINISTRATIVO</p>	 <p>DOC43-ALL2 Rev. 6 Pag. 4/13</p>
---	--	---

Ogni variazione rispetto alle ferie già autorizzate deve essere registrata e sottoscritta dal Coordinatore di riferimento sul modulo compilato.

Le ferie sono segnalate sul turno di servizio esposto, generalmente evidenziate di rosa. È responsabilità di ogni dipendente verificare la corretta programmazione sullo stesso.

AREA ASSISTENZIALE INFERMIERISTICA

La programmazione delle ferie è pluriennale e prevede l'assegnazione ad ogni dipendente di un "pacchetto ferie" composto da:

- n. 2 settimane consecutive nel periodo estivo (dal lunedì alla seconda domenica successiva);
- n. 4 settimane nella restante parte dell'anno, diversamente distribuite a seconda del pacchetto di riferimento e da intendersi sempre dal lunedì alla domenica.

Ogni operatore, a rotazione, con una frequenza sistematica nel tempo, viene assegnato a tutti i pacchetti, garantendo l'equa fruizione delle principali festività (es.: Natale) e dei periodi in genere maggiormente ambiti (es.: agosto).

Per il personale operante su turni, ad ogni giornata di ferie corrispondono 6 ore; per gli altri (es. infermiere referente, infermiere CM, personale area servizi, ecc.), si considerano usufruite le ore corrispondenti al turno di servizio.

La settimana di ferie fruita dal lunedì alla domenica corrisponde sempre a 36 ore, indipendentemente dal turno di riferimento. Qualora il dipendente turnista in ferie dal lunedì fosse di smonto notte (turno di notte la domenica precedente), la settimana di ferie sarà da considerarsi fino al lunedì della settimana successiva.


I cambi ferie sono da intendersi all'interno dello stesso reparto ad eccezione del piano terra A e b che si considera un'unica unità operativa.

I cambi ferie sono altresì possibili solo tra operatori dello stesso profilo.

Il personale neoassunto sarà assegnato ad una posizione nella programmazione ferie una volta trascorsi 6 mesi dalla data di assunzione. Durante tale periodo verranno pianificati periodi/giornate di ferie compatibilmente con le presenze in servizio.

In occasione delle dimissioni di dipendenti assegnati ad una posizione ferie, il "pacchetto ferie" (da intendersi come l'insieme del periodo estivo e delle altre settimane) e la posizione nella programmazione pluriennale del personale uscente saranno assegnati al personale neoassunto o in mobilità che ne prenderà il posto nell'UO.

Ad ogni Infermiere ed OSS, secondo una periodicità di lungo periodo (n. 7 anni per l'estate; n. 8 anni per il resto dell'anno), vengono sempre assegnate n. 2 settimane di ferie estive corrispondenti a 7 diversi periodi, cui si aggiungono n. 4 settimane nelle restanti parti dell'anno secondo lo schema seguente.

	PROGRAMMAZIONE FERIE AREA COMPARTO PERSONALE DIPENDENTE SANITARIO E TECNICO AMMINISTRATIVO	 DOC43-ALL2 Rev. 6 Pag. 5/13
---	---	---

Reperti di degenza ordinaria

Il personale assegnato ad una stessa UO è suddiviso in 2 gruppi che hanno, nelle sole settimane fuori dall'estate e con l'esclusione dei periodi Natale-Capodanno, una leggera differenza nella programmazione.

Ogni anno, ciascun dipendente, collocato all'interno di un gruppo definito, passa da una posizione all'altra completando il giro in n. 8 anni come da tabella seguente.

2024	2025	2026	2027	2028	2029	2030	2031
1	5	4	8	3	7	2	6
2	6	1	5	4	8	3	7
3	7	2	6	1	5	4	8
4	8	3	7	2	6	1	5
5	4	8	3	7	2	6	1
6	1	5	4	8	3	7	2
7	2	6	1	5	4	8	3
8	3	7	2	6	1	5	4

In ogni UO è disponibile una tabella di sintesi con i nominativi del personale corrispondente a ciascuna posizione nella griglia, aggiornata dal Coordinatore di riferimento in funzione delle variazioni dell'organico assegnato.

Nelle annualità 2020 e 2026 la settimana n. 51 è sostituita dalla settimana n. 53. In questi casi, la settimana n. 51 rimane libera nella programmazione.

Con l'entrata in vigore del CCNL, la programmazione dal 2021 è stata rivista andando a considerare ferie estive quelle comprese tra la settimana 24 e la settimana 37, escludendo l'ultimo periodo corrispondente alle settimane 38-39.

Si riportano a seguire le tabelle di programmazione 2025.

 <p>SERVIZIO SANITARIO REGIONALE EMILIA-ROMAGNA Istituto di Montecatone Ospedale di riabilitazione</p>	<p>PROGRAMMAZIONE FERIE AREA COMPARTO PERSONALE DIPENDENTE SANITARIO E TECNICO AMMINISTRATIVO</p>	 <p>DOC43-ALL2 Rev. 6 Pag. 6/13</p>
---	--	---

LATO A						
1	5	14		24-25	40	52
2	1	10	18	26-27	44	
3	4	16		28-29	41	50
4	8	19		30-31	43	51/53
5	6	20		32-33	42	49
6	2	12	21	34-35	45	
7	3	13	22	36-37	46	
8A	7	15	23	36-37	47	
8B	7	17		28-29	39	48
8C	7	17		24-25	38	48
8D	7	15		26-27	38	48
8E	7	17		30-31	39	48
Settimane libere 9-11						

LATO B						
1	5	14		24-25	40	52
2	1	10	18	26-27	44	
3	4	17		28-29	41	50
4	8	19		30-31	43	51/53
5	6	20		32-33	42	49
6	2	11	21	34-35	45	
7	3	13	22	36-37	46	
8A	7	15	23	36-37	48	
8B	7	16		28-29	38	47
8C	7	16		26-27	39	48
8D	7	15		26-27	38	48
8E	7	15		30-31	39	48
Settimane libere 8-12						

	PROGRAMMAZIONE FERIE AREA COMPARTO PERSONALE DIPENDENTE SANITARIO E TECNICO AMMINISTRATIVO	 DOC43-ALL2 Rev. 6 Pag. 7/13
---	---	---

Area Servizi e Radiologia

La programmazione ferie dell'Area Servizi-Radiologia utilizza la sequenza di rotazione riportata nella tabella 1 a pagina 5 e segue le stesse modalità già descritte per quanto riguarda il periodo estivo e le settimane natalizie. Le restanti settimane saranno distribuite nel corso dell'anno in modo da:



- garantire a tutti n. 6 settimane di ferie
- non avere settimane senza ferie programmate (no settimane vuote)
- concentrare la sovrapposizione delle settimane di ferie nei periodi di riduzione dell'attività

Annualmente, entro il 30/11, la programmazione sarà effettuata secondo i principi sopra declinati.

Laddove presente, la settimana numero 53 sarà ricompresa nella normale programmazione delle ferie secondo i principi sopra elencati.

Con l'entrata in vigore del CCNL, la programmazione dal 2021 è stata rivista andando a considerare ferie estive quelle comprese tra la settimana 24 e la settimana 37, escludendo l'ultimo periodo corrispondente alle settimane 38-39. Il personale assegnato a tali settimane sarà redistribuito sulle quelle con la minor programmazione di ferie (meno personale pianificato) e dove è sistematicamente previsto un calo dell'attività ambulatoriale (settimane 32-33).

PACCHETTO FERIE	PERIODI FERIE 2025				
	5	14	24-25	38	52
1a	5	14	24-25	38	52
1b	5	14	24-25	38	52
1C	5	12	24-25	38	52
2a	1	10	18	26-27	44
2b	1	10	18	26-27	44
2C	1	15	18	26-27	44
3a	4	17	28-29	39	50
3b	4	17	28-29	41	51
3C	4	17	28-29	40	50
4a	9	19	30-31	40	51
4b	8	19	30-31	41	52
4C	9	19	30-31	43	52
5a	6	20	32-33	42	49
5b	6	20	32-33	42	49
5C	6	20	32-33	42	49
6a	2	11	21	34-35	45
6b	2	11	21	34-35	45
7a	3	13	22	36-37	47
7b	3	13	22	36-37	46
8a	7	15	23	32-33	48
8b	7	15	23	34-35	48

 <p>SERVIZIO SANITARIO REGIONALE EMILIA-ROMAGNA Istituto di Montecatone Ospedale di riabilitazione</p>	<p>PROGRAMMAZIONE FERIE AREA COMPARTO PERSONALE DIPENDENTE SANITARIO E TECNICO AMMINISTRATIVO</p>	 <p>DOC43-ALL2 Rev. 6 Pag. 8/13</p>
---	--	---

AREA RIABILITATIVA

La programmazione delle ferie è pluriennale e prevede l'assegnazione ad ogni dipendente di un "pacchetto ferie" composto da:

- n. 2 settimane consecutive nel periodo estivo (dal lunedì alla seconda domenica successiva); le ferie estive hanno inizio con la settimana n. 24 e terminano con la settimana n. 37;
- n. 4 settimane nella restante parte dell'anno, diversamente distribuite a seconda del pacchetto di riferimento, da intendersi sempre dal lunedì alla domenica.

Ogni professionista, a rotazione, con una frequenza sistematica nel tempo, viene assegnato a tutti i pacchetti, garantendo l'equa fruizione delle principali festività (es.: Natale) e dei periodi in genere maggiormente ambiti (es.: agosto).

Ciascuna settimana di ferie si intende dal lunedì alla domenica = 36 ore. Per la giornata singola si considerano usufruite le ore del turno di servizio corrispondente.

I pacchetti ferie sono strutturati in modo tale che all'interno della stessa UO:

- a. Un numero definito di FT abbia una programmazione che prevede due settimane prima del periodo estivo, due durante l'estate e le restanti successivamente.
- b. Un numero definito di FT abbia una programmazione che prevede tre settimane prima del periodo estivo, due durante l'estate ed i giorni rimanenti successivamente.

Le settimane programmate prima del periodo estivo non possono essere posticipate nella seconda parte dell'anno, salvo esigenze particolari che saranno valutate dal gruppo di Coordinamento insieme al Responsabile di Area.

Il personale appartenente alle diverse UU.OO. è suddiviso in due grandi gruppi:

- a. US Primo Piano A, Piano Terra B, UO GCA, Area Critica, tutti con la stessa programmazione,
- b. US Secondo Piano A e Piano Terra A, UOA DS+DH, tutti con la stessa programmazione.

Questi due macro gruppi hanno, nelle sole settimane fuori dall'estate e con l'esclusione dei periodi natale-capodanno, una leggera differenza nella programmazione. Questo permette di aumentare il numero di settimane non occupate dalle ferie, pur garantendo a tutti lo stesso numero di periodi.

I professionisti di ciascuna UO sono così suddivisi nelle 8 posizioni in griglia; a ciascuna posizione corrisponde un pacchetto ferie composto da n. 6 settimane.

Con analogo meccanismo descritto nel precedente paragrafo è definita la programmazione ferie della Terapia Occupazionale, del Servizio Ausili, del Servizio di Logopedia e della Palestra Robotica.

Ogni anno, ciascun dipendente, collocato all'interno di un gruppo definito, passa da una posizione all'altra, completando il giro in n. 8 anni (7 per l'estate). I cambi ferie possono essere effettuati solo tra professionisti dello stesso profilo o per la Terapia

 <p>SERVIZIO SANITARIO REGIONALE EMILIA-ROMAGNA Istituto di Montecatone Ospedale di riabilitazione</p>	<p>PROGRAMMAZIONE FERIE AREA COMPARTO PERSONALE DIPENDENTE SANITARIO E TECNICO AMMINISTRATIVO</p>	 <p>DOC43-ALL2 Rev. 6 Pag. 9/13</p>
---	--	---

Occupazionale, il Servizio Ausili, il Servizio di Logopedia e la Palestra Robotica, nello stesso servizio. I cambi di posizione in griglia sono possibili solo all'interno dell'UO di assegnazione e determinano uno spostamento sulla griglia di rotazione valido anche per gli anni successivi la richiesta, fino a nuovo cambio. I cambi delle settimane di ferie sono da intendersi possibili tra tutte le UU.OO.

Con l'entrata in vigore del CCNL, la programmazione dal 2021 è rivista andando a considerare ferie estive quelle comprese tra le settimane 24 e 37 ed escludendo l'ultimo periodo corrispondente ora alle settimane 38-39. Si rende dunque necessario ripartire in maniera omogenea nei periodi estivi rimanenti tutto il personale assegnato a quest'ultimo blocco. I dipendenti saranno assegnati su una coppia di settimane estive secondo un principio di rotazione annuale dell'assegnazione alle palestre dei due macrogruppi come illustrato nelle tabelle sottostanti

In ogni UO è disponibile una tabella di sintesi con i nominativi del personale corrispondente a ciascuna posizione nella griglia, aggiornata dal Coordinatore di riferimento in funzione delle variazioni dell'organico assegnato.

Si riporta, a seguire, lo schema per l'anno 2025 e la programmazione pluriennale.

US1A -PTB-GCA-INTENSIVA						
2025						
FT 6	1	11	19	32-33	45	
FT 7	3	12	20	34-35	46	
FT 8	4	13	21	36-37	47	
FT 1 A	5	14		24-25	39	48
FT 1 B	5	14		28-29	39	48
FT 1 C	5	14	23	32-33	48	
FT 1 D	5	14	23	36-37	48	
FT 2	6	15		24-25	40	52
FT 3	7	16		26-27	41	51/53*
FT 4	8	17		28-29	42	50
FT 5	9	18		30-31	43	49
US 1A	A					
PTB	B					
GCA	C					
AC	D					

PTA-2°PA- DS+DH						
2025						
FT 6	1	10	20	32-33	45	
FT 7	2	11	21	34-35	46	
FT 8	3	12	22	36-37	47	
FT 1 A	4	13		26-27	39	48
FT 1 B	4	13	23	30-31	48	
FT 1 C	4	13	23	34-35	48	
FT 2	5	14		24-25	40	52
FT 3	6	16		26-27	42	51/53*
FT 4	7	17		28-29	43	50
FT 5	8	18		30-31	44	49
US 2A	A					
PTA	B					
DS+DH	C					

TO						
2025						
TO 6	1	10	20	32-33	45	
TO 7	2	11	21	34-35	46	
TO 8	3	12	22	36-37	47	
TO1	4	13		24-25	39	48
TO 2	5	14		24-25	40	52
TO 3	6	16		26-27	42	51/53*
TO 4	7	17		28-29	43	50
TO 5	8	18		30-31	44	49

SERVIZIO LOGOPEDIA						
2025						
LOGO2	1	10	20	32-33	45	
LOGO 3	2	11	21	34-35	46	
LOGO 4	3	12	22	36-37	47	
LOGO 5	4	13		24-25	39	48
LOGO 6	5	14		24-25	40	52
LOGO 7	6	16		26-27	42	51/53*
LOGO 8	7	17		28-29	43	50
LOGO1	8	18		30-31	44	49

PALESTRA ROBOTICA						
2025						
FT 6	1	10	20	32-33	45	
FT 7	2	11	21	34-35	46	
FT 8	3	12	22	36-37	47	
FT 1	4	13		24-25	39	48
FT 2	5	14		24-25	40	52
FT 3	6	16		26-27	42	51/53*
FT 4	7	17		28-29	43	50
FT 5	8	18		30-31	44	49

US1A -PTB-GCA-AREA CRITICA								settimane libere 2-10-22-38-44					
2024	2025	2026	2027	2028	2029	2030	2031						
FT 8	FT 6	FT 4	FT 2	FT 8	FT 6	FT 4	FT 2	1	11	19	32-33	45	
FT 1	FT 7	FT 5	FT 3	FT 1	FT 7	FT 5	FT 3	3	12	20	34-35	46	
FT 2	FT 8	FT 6	FT 4	FT 2	FT 8	FT 6	FT 4	4	13	21	36-37	47	
FT 3 A	FT 1 A	FT 7 A	FT 5 A	FT 3 A	FT 1 A	FT 7 A	FT 5 A	5	14		24-25	39	48
FT 3 B	FT 1 B	FT 7 B	FT 5 B	FT 3 B	FT 1 B	FT 7 B	FT 5 B	5	14		28-29	39	48
FT 3 C	FT 1 C	FT 7 C	FT 5 C	FT 3 C	FT 1 C	FT 7 C	FT 5 C	5	14	23	32-33	48	
FT 3 D	FT 1 D	FT 7 D	FT 5 D	FT 3 D	FT 1 D	FT 7 D	FT 5 D	5	14	23	36-37	48	
FT 4	FT 2	FT 8	FT 6	FT 4	FT 2	FT 8	FT 6	6	15		24-25	40	52
FT 5	FT 3	FT 1	FT 7	FT 5	FT 3	FT 1	FT 7	7	16		26-27	41	51/53*
FT 6	FT 4	FT 2	FT 8	FT 6	FT 4	FT 2	FT 8	8	17		28-29	42	50
FT 7	FT 5	FT 3	FT 1	FT 7	FT 5	FT 3	FT 1	9	18		30-31	43	49
US 1A	A	D	C	B	A	D	C						
PTB	B	A	D	C	B	A	D						
GCA	C	B	A	D	C	B	A						
AC	D	C	B	A	D	C	B						
PTA-2A RIENTRI- UOA DS+DH								settimane libere 9-15-19-38-41					
2024	2025	2026	2027	2028	2029	2030	2031						
FT 8	FT 6	FT 4	FT 2	FT 8	FT 6	FT 4	FT 2	1	10	20	32-33	45	
FT 1	FT 7	FT 5	FT 3	FT 1	FT 7	FT 5	FT 3	2	11	21	34-35	46	
FT 2	FT 8	FT 6	FT 4	FT 2	FT 8	FT 6	FT 4	3	12	22	36-37	47	
FT 3 A	FT 1 A	FT 7 A	FT 5 A	FT 3 A	FT 1 A	FT 7 A	FT 5 A	4	13		26-27	39	48
FT 3 B	FT 1 B	FT 7 B	FT 5 B	FT 3 B	FT 1 B	FT 7 B	FT 5 B	4	13	23	30-31	48	
FT 3 C	FT 1 C	FT 7 C	FT 5 C	FT 3 C	FT 1 C	FT 7 C	FT 5 C	4	13	23	34-35	48	
FT 4	FT 2	FT 8	FT 6	FT 4	FT 2	FT 8	FT 6	5	14		24-25	40	52
FT 5	FT 3	FT 1	FT 7	FT 5	FT 3	FT 1	FT 7	6	16		26-27	42	51/53*
FT 6	FT 4	FT 2	FT 8	FT 6	FT 4	FT 2	FT 8	7	17		28-29	43	50
FT 7	FT 5	FT 3	FT 1	FT 7	FT 5	FT 3	FT 1	8	18		30-31	44	49
US 2A	A	C	B	A	C	B	A						
PTA	B	A	C	B	A	C	B						
DS+DH	C	B	A	C	B	A	C						

TO								settimane libere 9-15-19-23-38-41					
2024	2025	2026	2027	2028	2029	2030	2031						
TO 8	TO 6	TO 4	TO 2	TO 8	TO 6	TO 4	TO 2	1	10	20	32-33	45	
TO 1	TO 7	TO 5	TO 3	TO 1	TO 7	TO 5	TO 3	2	11	21	34-35	46	
TO 2	TO 8	TO 6	TO 4	TO 2	TO 8	TO 6	TO 4	3	12	22	36-37	47	
TO 3	TO 1	TO 7	TO 5	TO 3	TO 1	TO 7	TO 5	4	13		24-25	39	48
TO 4	TO 2	TO 8	TO 6	TO 4	TO 2	TO 8	TO 6	5	14		24-25	40	52
TO 5	TO 3	TO 1	TO 7	TO 5	TO 3	TO 1	TO 7	6	16		26-27	42	51/53*
TO 6	TO 4	TO 2	TO 8	TO 6	TO 4	TO 2	TO 8	7	17		28-29	43	50
TO 7	TO 5	TO 3	TO 1	TO 7	TO 5	TO 3	TO 1	8	18		30-31	44	49

SERVIZIO LOGOPEDIA								settimane libere 9-15-19-23-38-41					
2024	2025	2026	2027	2028	2029	2030	2031						
LOGO 4	LOGO 2	LOGO 8	LOGO 6	LOGO 4	LOGO 2	LOGO 8	LOGO 6	1	10	20	32-33	45	
LOGO 5	LOGO 3	LOGO 1	LOGO 7	LOGO 5	LOGO 3	LOGO 1	LOGO 7	2	11	21	34-35	46	
LOGO 6	LOGO 4	LOGO 2	LOGO 8	LOGO 6	LOGO 4	LOGO 2	LOGO 8	3	12	22	36-37	47	
LOGO 7	LOGO 5	LOGO 3	LOGO 1	LOGO 7	LOGO 5	LOGO 3	LOGO 1	4	13		24-25	39	48
LOGO 8	LOGO 6	LOGO 4	LOGO 2	LOGO 8	LOGO 6	LOGO 4	LOGO 2	5	14		24-25	40	52
LOGO 1	LOGO 7	LOGO 5	LOGO 3	LOGO 1	LOGO 7	LOGO 5	LOGO 3	6	16		26-27	42	51/53*
LOGO 2	LOGO 8	LOGO 6	LOGO 4	LOGO 2	LOGO 8	LOGO 6	LOGO 4	7	17		28-29	43	50
LOGO 3	LOGO 1	LOGO 7	LOGO 5	LOGO 3	LOGO 1	LOGO 7	LOGO 5	8	18		30-31	44	49

PALESTRA ROBOTICA								settimane libere 9-15-19-38-41					
2024	2025	2026	2027	2028	2029	2030	2031						
FT 8	FT 6	FT 4	FT 2	FT 8	FT 6	FT 4	FT 2	1	10	20	32-33	45	
FT 1	FT 7	FT 5	FT 3	FT 1	FT 7	FT 5	FT 3	2	11	21	34-35	46	
FT 2	FT 8	FT 6	FT 4	FT 2	FT 8	FT 6	FT 4	3	12	22	36-37	47	
FT 3	FT 1	FT 7	FT 5	FT 3	FT 1	FT 7	FT 5	4	13		24-25	39	48
FT 4	FT 2	FT 8	FT 6	FT 4	FT 2	FT 8	FT 6	5	14		24-25	40	52
FT 5	FT 3	FT 1	FT 7	FT 5	FT 3	FT 1	FT 7	6	16		26-27	42	51/53*
FT 6	FT 4	FT 2	FT 8	FT 6	FT 4	FT 2	FT 8	7	17		28-29	43	50
FT 7	FT 5	FT 3	FT 1	FT 7	FT 5	FT 3	FT 1	8	18		30-31	44	49

Nelle annualità in cui, come ad esempio nel 2026, siano presenti 53 settimane, la settimana n.51 rimane libera ed è sostituita dalla settimana 53.

Il personale neoassunto sarà assegnato ad una posizione nella programmazione ferie una volta trascorsi 6 mesi dalla data di assunzione. Durante tale periodo verranno pianificati periodi/giornate di ferie compatibilmente con le presenze in servizio.

In occasione delle dimissioni di dipendenti assegnati ad una posizione ferie, il "pacchetto ferie" (da intendersi come l'insieme del periodo estivo e delle altre settimane) e la posizione nella programmazione pluriennale del personale uscente

 <p>SERVIZIO SANITARIO REGIONALE EMILIA-ROMAGNA Istituto di Montecatone Ospedale di riabilitazione</p>	<p>PROGRAMMAZIONE FERIE AREA COMPARTO PERSONALE DIPENDENTE SANITARIO E TECNICO AMMINISTRATIVO</p>	 <p>DOC43-ALL2 Rev. 6 Pag. 13/13</p>
---	--	--

saranno assegnati al personale neoassunto o in mobilità che ne prenderà il posto nell'UO.

AREA TECNICO AMMINISTRATIVA/FUNZIONI del COMPARTO NON MEDICO IN STAFF ALLA DIREZIONE E AL BOARD DELLA RICERCA

Per l'area tecnico amministrativa, si applica in toto quanto descritto in premessa.

La programmazione delle ferie è annuale, entro il 31/12 si prevede la consegna a tutti i Coordinatori/Responsabili di un file utile alla gestione individuale delle 6 settimane di ferie maturate nell'anno e dell'eventuale residuo dell'anno precedente. La programmazione deve essere tale da garantire la continuità dei servizi e preferibilmente effettuata a settimane intere (dal lunedì al venerdì/sabato); tali settimane devono essere distribuite nell'arco dell'intero anno.

In caso sia necessario richiamare un operatore dalle ferie, oltre a quanto previsto in premessa, un ulteriore criterio applicabile è la verifica del residuo ferie disponibile tale per cui sarà richiamato il dipendente che ha il residuo ore ferie più basso (ovvero che in precedenza ha fruito maggiormente delle ferie programmate).

Tale principio è applicabile in periodi diversi da quello estivo.